

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида «Ромашка»
(МАДОУ «ДСОВ «Ромашка»)**

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ
«ДСОВ «Ромашка»

_____ М.Н.Борко

Приказ от «06» 03. 2023 № 71-1 - од

**Программа по противодействию
коррупции в МАДОУ «ДСОВ «Ромашка»» на 2023-2024 годы**

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Полное наименование: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «Ромашка», действующее на основании Устава и лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

Сокращённое наименование: МАДОУ «ДСОВ «Ромашка».

Юридический адрес: 628128, ХМАО – Югра, Тюменская область, Октябрьский район, посёлок Уньюган, мкр.40 лет Победы,15

телефон +7 (34672)48-691, 48-872; факс +7 (34672) 48-872.

Режим работы: пятидневная рабочая неделя, 12-часовое пребывание детей.

Учредитель: Управление образования и молодежной политики администрации Октябрьского района, 628100, ХМАО–Югра, Тюменская область, пгт. Октябрьское, ул. Калинина, д. 39
тел. +7 (34678) 28- 111, факс +7 (34678) 28-088

МАДОУ «ДСОВ «Ромашка» был введен в эксплуатацию в декабре 1988 года.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «Ромашка» – это одноэтажный комплекс, находящийся по двум адресам: мкр. 40 лет Победы, д.15, ул. Школьная, д.18. Комплекс по адресу мкр. 40 лет Победы, д.15 состоит из трех автономных зданий: административный корпус, корпус №1 и корпус №2. Комплекс по ул. Школьная, д.18 состоит из трех автономных зданий: корпус № 1, корпус № 2, корпус № 3.

В настоящее время функционирует 7 групп общеразвивающей направленности.

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента от 16.08.2021г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021–2024 годы», Указом Президента от 02.04.2013 (в редакции Указа Президента Российской Федерации от 25.08.2022 № 574) № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"»,

Цель программы: исключение возможности проявления коррупции в образовательной организации, а также формирование у работников и родителей (законных представителей) антикоррупционного сознания.

Задачи программы:

– разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;

– разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;

– содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательной организации, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

Принципы противодействия коррупции:

1. Принцип соответствия политики образовательной организации действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к детскому саду.

2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства образовательной организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников образовательной организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения образовательной организации, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности образовательной организации коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в детском саду таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников образовательной организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства образовательной организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	«Противодействие коррупции в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида «Ромашка» на 2023/2024 годы
Сроки и этапы реализации программы	Срок реализации: 2023–2024 годы. Программа реализуется в два этапа: I этап – 2023 год; II этап – 2024 года.
Исполнители программы	Работники МАДОУ «ДСОВ «Ромашка»: – осуществляет общее руководство программой – заведующий образовательной организации; – организует работу по реализации мероприятий программы – делопроизводитель; – проводят антикоррупционную пропаганду – заместитель заведующего, педагогические работники
Участники программы	Программа рассчитана: – на педагогический коллектив; – учебно-вспомогательный персонал; – обслуживающий персонал; – воспитанников; – родителей/законных представителей воспитанников; – физических и юридических лиц, с которыми образовательная организация вступает в договорные отношения

Источники и объемы финансового обеспечения реализации программы	Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации программы на период 2023–2024 годов, составляет 5 тыс. руб., в том числе за счет средств местного бюджета: – в 2023 году – 2,5 тыс. руб.; – в 2024 году – 2,5 тыс. руб.
--	---

III. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции на территории МАДОУ «ДСОВ «Ромашка» и механизмы их минимизации.

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Получение и вымогание подарков	Подкуп работников и принуждение к даче взятки с их стороны	– улучшение условий труда; – повышение зарплаты
Сбор денежных средств, неформальные платежи	Нехватка денежных средств	– привлечение спонсорской помощи; – информационная открытость деятельности образовательной организации; – соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов образовательной организации
Отсутствие неприятия коррупции	Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции	– осознание этих фактов как социальной проблемы; – непримиримая реакция на коррупцию; – пропагандистская и просветительская работа; – реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников
Слабая правовая грамотность	Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка	– антикоррупционное образование: формирование у участников программы антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры; – разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

2. План программных мероприятий

№	Мероприятие	Этап	Участники	Ответственные исполнители
1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции				
1.1	Принять в новой редакции локальные акты по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе: – кодекс этики и служебного поведения работников образовательной организации; – положение о комиссии по урегулированию споров между	Сентябрь–январь	Работники	Заместитель директора

	участниками образовательных отношений; * – порядок обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства			
1.2	Включить темы антикоррупционного характера в программы общих собраний коллектива, педагогических советов и планы воспитательной работы	Сентябрь	Сотрудник и ОО, родители (законные представители)	Председатель первичной профсоюзной организации, педагоги
1.3	Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов	По мере необходимости	Работники	делопроизводитель
<...>				
2. Методы антикоррупционного просвещения				
2.1	Провести беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции	Один раз в три месяца	Работники, родители	Комиссия по противодействию коррупции
2.2	Организовать антикоррупционное обучение сотрудников и родителей (законных представителей): – тематические беседы «Что такое коррупция и как с ней бороться»; – конкурсы «Что я знаю о своих правах?», «Ребенок и закон»; – игры «Что такое плохо?», «Что я могу сделать в борьбе с коррупцией»;	В течение года	Сотрудник и ОО и родители (законные представители)	Педагоги, работники правоохранительных органов (по согласованию)
2.3	Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность»	Один раз в месяц	Педагоги	Заведующий
2.4	Подготовить информационные материалы, кратко описывающие возможные случаи коррупции в организации, включая контакты ответственных лиц и телефона доверия	Однократно	Сотрудник и, родители (законные представители)	Педагоги
3. Взаимодействие с родителями и общественностью				
3.1	Ввести работу телефона доверия и горячей линии, разместить «ящик обращений»	Сентябрь	Сотрудник и, родители (законные представители)	Комиссия по противодействию коррупции
3.2	Проводить личный прием граждан по вопросам проявления коррупции	Постоянно	Работники, родители,	Заведующий

			иные лица	
3.3	Проводить анкетирование, включая онлайн-опросы	Один раз в полугодие	Работники, родители, иные лица	Комиссия по противодействию коррупции
3.4.	Разработать материалы, информирующие родителей о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Разместить на информационных стендах и сайте	Однократно	Родители	Комиссия по противодействию коррупции
Раздел 4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств				
4.1	Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности	Постоянно	Работники	Заведующий
4.2	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Работники	Заведующий
4.3	Контроль за объективным распределением средств ФОТ	Ежегодно	Работники	Заведующий

3. Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

Средства	Ресурсы
Финансовые	5 тыс. руб. на весь срок реализации программы
Информационные	– публичный отчет директора за истекший год; – официальный сайт образовательной организации: http://romashka-ds.86.i-schools.ru ; – информационные стенды образовательной организации; – отчеты о мониторинге реализации программы
Кадровые	делопроизводитель образовательной организации и исполнители программы
Материально-технические	Пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений

4. Контроль выполнения программы

Контроль выполнения программы осуществляет заведующий образовательной организации, который координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, ежеквартально готовят информацию о реализации программы за отчетный период, представляют отчет руководителю о выполнении программных мероприятий и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте образовательной организации. По завершении реализации программы готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

- 1) социологического опроса участников;
- 2) анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;

- 3) количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
- 4) экспертной оценки;
- 5) антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
- 6) мониторингов, проводимых в детском саду, мероприятий антикоррупционной направленности;
- 7) охвата участников проводимыми мероприятиями;
- 8) оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы два раза в год заслушиваются на общем собрании трудового коллектива образовательной организации.

5. Ожидаемые конечные результаты

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в образовательной организации;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди сотрудников образовательной организации;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации образовательной организации;
- формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умение аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу образовательной организации в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.